

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА»**

ВЫСШАЯ ШКОЛА ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА (ФАКУЛЬТЕТ)

Кафедра государственных и муниципальных финансов

ПРОГРАММА

итоговой государственной аттестации

выпускников ВШГА МГУ

по направлению 38.04.09 «Государственный аудит»

профиль «Финансовое регулирование и контроль»

магистратура

Москва 2015

Содержание

Введение.....	3
1. Программа государственного экзамена.....	3
1.1 Характеристика государственного экзамена.....	3
1.2 Требования к профессиональной подготовке выпускника.....	4
2. Содержательная часть направления подготовки	
38.04.09 Государственный аудит.....	5
2.1 Дисциплины направления подготовки «Государственный аудит».....	5
2.2 Примерный перечень вопросов государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 38.04.09	
Государственный аудит.....	17
2.3 Критерии оценки знаний при сдаче междисциплинарного государственного экзамена.....	20
2.4 Порядок проведения междисциплинарного государственного экзамена	21
3. Подготовка и защита магистерской диссертации	22
3.1 Общие положения.....	22
3.2 Примерные темы магистерских диссертаций по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит	24
3.3 Порядок выполнения магистерской диссертации.....	25
3.4. Содержание и оформление магистерской диссертации.....	30
3.5 Защита магистерской диссертации	34
3.6 Критерии оценки выпускной квалификационной работы	36
Приложение А Заявление на утверждение темы магистерской диссертации	39
Приложение Б Образец оформления календарного плана-графика разработки и оформления магистерской диссертации	40
Приложение В Образец оформления плана на магистерскую диссертацию...	41
Приложение Г Титульный лист магистерской диссертации	43
Приложение Д Отзыв научного руководителя магистерской диссертации.....	44
Приложение Е Рецензия на магистерскую диссертацию.....	45

Введение

Магистрант, выполнивший все требования учебного плана допускается к итоговой государственной аттестации, которая является заключительным этапом оценки качества освоения им основной образовательной программы подготовки магистра и призвана дать объективную оценку наличию у выпускника углубленной фундаментальной профессиональной подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской и педагогической деятельности, выявить подготовленность магистранта к выполнению профессиональных задач.

Итоговая государственная аттестация магистра предусматривает защиту магистерской диссертации и итоговый междисциплинарный экзамен, устанавливаемые в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит. Уровень требований, предъявляемых на государственных экзаменах, должен обеспечить возможность зачитывать их результаты в качестве вступительных экзаменов в магистратуру по соответствующим научным направлениям.

При выборе итоговых государственных испытаний выпускников кафедра государственных и муниципальных финансов руководствовалась основным обязательным видом государственной итоговой аттестации выпускников является защиты магистерской диссертации.

Магистерская диссертация, являясь завершающим этапом высшего образования, обеспечивает не только закрепление академической культуры, но и необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессионально деятельности.

1. Программа государственного экзамена

1.1 Характеристика государственного экзамена

Государственный междисциплинарный экзамен должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, перечень которых определяется ВУЗом, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные государственным образовательным стандартом по направлению.

Цель экзамена – выявить уровень теоретической и практической подготовки магистрантов в области экономики.

Итоговый междисциплинарный экзамен по направлению проводится членами государственной экзаменационной комиссии по экзаменационным билетам.

1.2 Требования к профессиональной подготовке выпускника

Магистр должен знать современную теорию и практику экономики, финансов предприятия, фирм; основные учения в области социально-экономических и гуманитарных наук; научные методы анализа социально-экономических проблем и процессов; технологию работ по выбранной специализации; процессы, технику и технологию компьютерной обработки информации.

Должен уметь осуществлять экономические расчёты по обоснованию и планированию ресурсов производства, обосновывать их выбор для заданных рыночных условий и объёмов производства; организовать на научной основе сбор и обработку информации в сфере производственной и коммерческой деятельности; обосновывать выбор схем управления предприятием и персоналом, рыночными сегментами; решать задачи поиска и переговоров с поставщиками и потребителями (заказчиками); самостоятельно принимать социально-экономические и управленческие решения.

Сферами профессиональной деятельности магистра являются государственные учреждения, научно-исследовательские институты, коммерческие предприятия фирмы, средние специальные и высшие учебные заведения, аналитические подразделения учреждений и организаций.

Общепрофессиональная подготовка магистра должна обеспечить ему возможность:

- глубоко понимать сущность и социальную значимость экономики, основные проблемы области деятельности экономиста;
- получить целостную систему профессиональных знаний;
- переоценивать накопленный опыт в свете развития науки и изменяющейся социальной практики, эффективно использовать свой интеллектуальный потенциал;
- менять направление профессиональной деятельности в рамках экономики как области знаний и практики.

Профессиональная подготовка магистра экономики должна обеспечить:

- овладение навыками самостоятельной аналитической, проектной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, требующих широкого образования в соответствующем направлении;
- способность формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний;
- приобретение умений:

а) выбирать необходимые методы, исходя из задач конкретного исследования, модифицировать существующие и разработать новые методы, исходя из задач конкретного исследования;

б) обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;

в) вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

г) представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

д) ставить и решать задачи в области своей профессиональной компетенции;

е) разрабатывать и преподавать учебные курсы по дисциплинам, относящимся к направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит;

з) разрабатывать и реализовывать междисциплинарные проекты, связанные с задачами экономики.

Гуманитарная компонента образования магистра экономики должна позволить ему:

- овладеть культурой мышления, знать его общие законы, способностью в письменной и устной речи правильно оформить его результаты;

- владеть способностью в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики переоценивать накопленный опыт;

- владеть навыками приобретать новые знания, используя современные информационные образовательные технологии, то есть создавать, эксплуатировать, поддерживать информационные системы, владеть компьютерными методами сбора, передачи, обработки и выдачи информации для принятия управленческих решений;

- владеть управленческой, экономической и финансовой терминологией;

- владеть современными методами и приёмами экономических исследований;

- владеть навыками работы с нормативными документами;

- владеть рациональными приёмами поиска и использования научно-технической и рыночной информации;

- владеть педагогическими методиками и нормативно-методической документацией вуза для подготовки и проведения отдельных видов учебных занятий по дисциплинам магистерской программы.

2. Содержательная часть направления подготовки 38.04.09

Государственный аудит

2.1. Дисциплины направления подготовки

Раздел 1. Развитие межбюджетных отношений в Российской Федерации

Тема 1. Правовые основы межбюджетных отношений в Российской Федерации

Бюджетное законодательство в рамках бюджетного регулирования. Понятие

категории межбюджетных отношений. Базовые принципы межбюджетного регулирования Разграничение полномочий между уровнями власти. Федеральное устройство государства как основа бюджетного федерализма. Становление бюджетного федерализма в РФ. Содержание и принципы бюджетного федерализма.

Тема 2. Этапы реформирования межбюджетных отношений в Российской Федерации

Первый этап становления межбюджетных отношений в РФ в 1994 году. Концепция реформирования межбюджетных отношений, новая методика распределения средств финансовой помощи. Программа развития бюджетного федерализма в Российской Федерации на период до 2005 года, ее основные задачи. Основы новой системы межбюджетных отношений в РФ.

Концепция реформирования бюджетного процесса в Российской Федерации в 2004-2006 годах. Повышение результативности бюджетных расходов.

Концепция повышения эффективности межбюджетных отношений и качества управления государственными и муниципальными финансами в Российской Федерации в 2006-2008 годах.

Реформирование межбюджетных отношений в рамках совершенствования бюджетного процесса в РФ.

Тема 3. Разграничение расходных обязательств и доходных источников между уровнями бюджетной системы РФ

Понятие расходных обязательств, реестр расходных обязательств. Принципы распределения расходных обязательств. Субсидиарность, территориальность; масштабность; учет внеэкономических критериев.

Собственные полномочия органов государственной (муниципальной) власти. Предсказуемость и стабильность налоговых доходов каждого уровня бюджетной системы РФ. Принципы налоговых полномочий. Мобильность и равномерность налоговой базы. Возможность макроэкономического регулирования. Границы юрисдикции, поддержание единого экономического пространства.

Тема 4. Механизмы бюджетного выравнивания

Государственная политика в области бюджетного выравнивания. Построение механизма горизонтального бюджетного выравнивания. Механизм вертикального бюджетного выравнивания и его сущность. Критерии разграничения расходных полномочий между властями разных уровней. Основы разграничения налоговых полномочий.

Тема 5. Межбюджетные трансферты

Понятие межбюджетных трансфертов. Цель их распределения. Формы предоставления межбюджетных трансфертов: дотации, субсидии, субвенции, и их характеристика. Бюджетная обеспеченность регионов. Фонды, предназначенные для оказания финансовой помощи из федерального бюджета. Индекс налогового

потенциала. Индекс бюджетных расходов. Формулы определения дотаций на бюджетную обеспеченность субъектам РФ.

Раздел 2. Междисциплинарные подходы в современной юридической и экономической науке.

Тема 1. Проблемы междисциплинарности в юриспруденции

Обзор источников по междисциплинарным подходам в юриспруденции применительно к проблемам юридического толка и определении предметных полей междисциплинарности в сфере правовых явлений.

Двойственность понимания юриспруденции (как науки и как профессиональной деятельности) - два уровня междисциплинарного пересечения - уровень научных исследований и уровень конкретных видов профессиональной деятельности.

Уровень теоретического познания, перечень значимых компетенций в зависимости от вида профессиональной юридической деятельности.

Формирование междисциплинарной компетентности. Междисциплинарное поле – конституционная экономика, криминофамилистика, социология преступности, управление рынком ценных бумаг, правовые основы антикризисного управления, судебная бухгалтерия, правовая статистика, уголовная политика, проблемы идентификации человека в судопроизводстве, виктимология, банкротство, включая анализ хозяйственной деятельности и т.д.

Использование в юриспруденции категориального ряда, концепций и методов смежных научных дисциплин (истории, философии, социологии, психологии, политологии и т.д.).

Тема 2. Бинарные юридические дисциплины: история формирования, знаковые персоналии и круг проблем

Мини-обзор специальных дисциплин, на стыке юриспруденции с иными областями знаний. Эти отрасли знаний имеют четкие предметные поля исследования, серьезную историю формирования и развития и, как правило, институционализировано в виде самостоятельных дисциплин в системе высшего юридического образования.

Философия права как часть социальной философии, которая занимается объяснением смысла, закономерностей и сущности права. Различные концепции философии права. История философии права – история западноевропейской философии, (в период античности – Платон, Аристотель, Цицерон, Цельс; средневековая теология представлена такими персоналиями как Фома Аквинский, С. Бартоль; новое время с его теорией естественного права – Г. Гроций, Т. Гоббс, Дж.

Локк, Ж.-Ж. Руссо, Ш.-Л. Монтескье, Ч. Беккариа, И. Бентам, Дж.-С. Милль, Г. Пухта, К. Савиньи, Р. фон Иеринг и др.).

Русская философия права XIX века, основной идеей которой вытупило соотношение права и нравственности. Среди наиболее ярких фигур следует назвать М.М. Сперанского, К.П. Победоносцева, Б.Н. Чичерина, С.А. Муромцева, Н.М. Куоркунова, В.С. Соловьева, Г.Ф. Шершеневича, П.И. Новгородцева, Л.И. Петражицкого, С.Л. Франка, Б.П. Вышеславцева, И.А. Ильина.

Тема 3. Экономика права (Economics of Law)

Подходы к соотношению права и экономики в современной европейской и американской науке.

Тема 4. Фундаментальные теории права и экономики.

Теория Дж. Р. Коммонза о правовых основаниях экономики. Теория Хохфельда. Теория Рональда Коузи, об адаптации различия между торговым и управленческими операциями. Чикагская школа.

Теория Хайека.

Раздел 3. Методология программно-целевого планирования

Тема 1. Методологические вопросы релевантности информации применительно к сфере общественного производства.

Информация в системе управления общественным производством. Информационные асимметрии и информационное поле. Понятие релевантности информации. Этапы получения релевантной информации. Внутренние и внешние искажения информационного поля. Классификация искажений информации применительно к сфере организационного управления. Извлечение релевантной информации из информационного поля. Информационные лакуны при принятии решений. Требования к информационной составляющей управляющей подсистемы.

Тема 2. Информационные предпосылки возникновения бюджетирования, ориентированного на результат.

Исторические аспекты возникновения бюджетирования, ориентированного на результат (БОР). Роль муниципальных бюро США в развитие методологии бюджетирования, ориентированного на результат. Влияние научного менеджмента на развитие методологии бюджетирования в государственной сфере. Бюджетирование, ориентированное на результат, как средство систематизации управленческой информации в бюджетной сфере. Институализация бюджетирования, ориентированного на результат, в 1930-1940-х года в США. Официальное закрепление БОР в качестве инструмента государственного

управления в США. Начало упадка БОР в конце 1950-х в США. Возрождение подходов бюджетирования, ориентированного на результат, в 1990-х года.

Тема 3. Потребность в увеличении релевантности управленческой информации как фактор развития программно-целевого метода бюджетного планирования.

Слабости бюджетирования, ориентированного на результат, как фактор развития программно-целевого метода бюджетного планирования. Система PERT как предшественник программного метода бюджетного планирования. Программный подход как направление преодоления слабостей бюджетирования, ориентированного на результат. Системный подход как основа развития программно-целевого метода. Советский опыт применения программно-целевого метода в 1920-1970-х годах. Особенности использования программно-целевого метода в сфере финансово-экономического обеспечения национальной безопасности. Государственная программа вооружения, как приемник отечественной традиции применения программно-целевого метода. Федеральные целевые программы, как информационный инструмент повышения эффективности бюджетных расходов. Реформы бюджетного процесса в России в 2000-х годах. Государственные программы как основа применения программно-целевого метода бюджетного планирования в Российской Федерации.

Тема 4. Анализ зарубежного опыта организации информационной составляющей программного бюджетирования.

Применение программно-целевого метода в странах ЕС и НАТО. Китайский опыт использования программного подхода к организации государственного управления. Опыт Южной Кореи и Австралии. Становление и направления развития программного метода в США.

Тема 5. Методология системы программно-целевого планирования минобороны США.

Министерство обороны США, как наиболее яркий пример использования программно-целевого метода бюджетного планирования. Исходные предпосылки применения программного бюджетирования в минобороны США. Концепция «продукт – его назначение». Программирование как единая функция планирования. Концепция программирования. Соотношение стратегических и тактических целей программ, «outcome» и «output». Проблема определения полной стоимости программы. Различия программного и функционального бюджетирования. Программная иерархия. Дерево декомпозиции. Административный фактор, как препятствие применения чистого программного метода. Концепция программного элемента. Перспективы заимствования зарубежного опыта для России.

Тема 6. Система ППБИ министерства обороны США как инструмент информационного обеспечения военного и бюджетного планирования министерства обороны США.

Информационные аспекты развития системы «Планирование-программирование-бюджетирования-исполнение» (ППБИ минобороны США. «Zero-budgeting»), как этап развития программного-целевого метода. Проблемы централизации и децентрализации планирования в крупных организационных структурах. Алгоритм функционирования системы ППБИ. Этап планирования. Этап программирования. Этапы бюджетирования и исполнения. Методы построения программной структуры. Программный элемент как основная единица бюджетного планирования. Ресурсы учитываются в рамках программных элементов. Перспективная военная программа как пример информационного инструмента реализации долгосрочного планирования. Вопросы автоматизации процессов ППБИ.

Тема 7. Методология объектно-ориентированного подхода как направление совершенствования программно-целевого метода.

Проблемы использования программно-целевого метода. Противоречия между прозрачностью затрат и определением полных затрат. Информационные и административные факторы. Направления преодоления противоречия. Релевантность информации, как ключевой критерий по совершенствованию программно-целевого метода. Информационная модель объекта управления, как инструмент субъекта управления. Объектный подход как методологический базис построения информационных моделей. Возникновение и развитие объектно-ориентированного подхода. Прагматика задачи. Концепции объектно-ориентированного подхода: объекты, классы, атрибуты, методы, инкапсуляция, наследование, полиморфизм.

Тема 8. Объектно-ориентированное бюджетирование.

Объектно-ориентированная модель объекта управления. Объектный подход к описанию программных элементов. Исходные предпосылки. Методическая и учетные составляющие программного элемента. Классы как шаблоны моделей объектов. Иерархия классов как средство структуризации алгоритмов расчетов потребностей в бюджетных ресурсах, механизмы наследования. Инкапсуляция как инструмент разграничения полномочий и децентрализации. Информационные возможности реализации принципов полиморфизма для целей обеспечения релевантной информацией лиц принимающих решения. Примеры практического построения программ с использованием объектно-ориентированного подхода.

Раздел 4. Налоговый аудит: методология и практика

РАЗДЕЛ 1. ДОСУДЕБНЫЙ АУДИТ В НАЛОГОВЫХ ОРГАНАХ.

Тема 1. Досудебный аудит в налоговых органах. Правовая основа досудебного обжалования решений налоговых органов по результатам выездной или камеральной проверки. Концепция развития налогового аудита в системе налоговых органов Российской Федерации. Становление и развитие подразделений налогового аудита в налоговых органах, их цели и задачи. Порядок досудебного рассмотрения налоговых споров. Права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков в рамках досудебного обжалования решений налоговых органов.

РАЗДЕЛ 2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАЛОГОВЫЙ АУДИТ.

Тема 2. Государственный налоговый аудит. Формы государственного контроля деятельности в сфере налогообложения. Деятельность Счетной палаты в сфере налогового контроля. Налоговое администрирование: основные понятия, цели, задачи, правовая основа. Выездные и камеральные налоговые проверки как форма государственного налогового аудита.

РАЗДЕЛ 3. НАЛОГОВЫЙ АУДИТ КАК ЭЛЕМЕНТ КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ.

Тема 3. Негосударственный налоговый аудит в совершенствовании российской системы налогового администрирования. Концепции контрольной деятельности в сфере налогообложения: ревизионная концепция и концепция аудиторского контроля. Необходимость, формы, методы и задачи негосударственного налогового контроля. Преимущества негосударственного налогового аудита в качестве экспертной составляющей системы налогового контроля. Взаимодействие аудиторских организаций с налоговыми органами при проведении налогового аудита: существующая практика и перспективы развития. Международный опыт негосударственного контроля. Показатель «степени конфликта интересов»: экономический смысл и порядок расчета.

Тема 4. Налоговый аудит как направление аудиторской деятельности.

Сущность, цель и задачи налогового аудита. Участники налогового аудита. Условия эффективности налогового аудита. Аудит и налоговый аудит: сходство, отличие и взаимосвязь.

Правовая основа налогового аудита. Ответственность сторон при проведении налогового аудита. Уровень существенности. Страхование ответственности.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО АУДИТА.

Тема 5. Методика аудиторской деятельности: налоговый аудит и другие сопутствующие услуги по налоговым вопросам.

Методика аудиторской деятельности по направлению налогового аудита: правовая основа (рекомендательный характер), цели, задачи и общие установки. Основные принципы проведения налогового аудита. Специальное аудиторское задание и его оформление.

Этапы налогового аудита: 1) предварительная оценка существующей системы налогообложения экономического субъекта; 2) проверка и подтверждение правильности исчисления и уплаты экономическим субъектом налогов и сборов в бюджет и внебюджетные фонды.

Общение аудиторской организации с налоговыми органами при проведении налогового аудита.

Оформление и представление результатов проведения налогового аудита.

Тема 6. Процедуры налогового аудита. Процедуры налогового аудита в рамках предварительной оценки существующей системы налогообложения экономического субъекта.

Общий анализ и рассмотрение элементов системы налогообложения экономического субъекта. Определение основных факторов, влияющих на налоговые показатели. Проверка методики исчисления налоговых платежей. Правовая и налоговая экспертиза существующей системы хозяйственных взаимоотношений. Оценка документооборота и изучение функций и полномочий служб, ответственных за исчисление и уплату налогов. Предварительный расчет налоговых показателей экономического субъекта.

РАЗДЕЛ 5. ПРАКТИКА НАЛОГОВОГО АУДИТА.

Тема 7. Налог на прибыль: специфика налогового аудита. Проверка правильности формирования налоговой базы по налогу на прибыль. Оценка правомерности применения налоговых льгот. Аудит обеспечения достоверности учета объемов произведенной и реализованной продукции, себестоимости, прибыли и других объектов налогообложения. Проверка качества составления налоговых расчетов. Расчет налоговых последствий для экономического субъекта в случаях некорректного применения норм налогового законодательства.

Тема 8. Налог на добавленную стоимость: специфика налогового аудита. Проверка правильности формирования налоговой базы по налогу на добавленную стоимость. Аудит правильности применения ставки 0% по налогу на добавленную стоимость. Оценка правомерности применения налоговых льгот. Проверка качества составления налоговых расчетов по налогу на добавленную стоимость. Расчет налоговых последствий для экономического субъекта в случаях некорректного применения норм налогового законодательства. Налоговое планирование и оптимизация налогообложения по налогу на добавленную стоимость.

Тема 9. Особенности налогового аудита крупнейших налогоплательщиков. Специфика налогового аудита трансфертного ценообразования. Порядок и условия определения взаимозависимости организаций. Контролируемые сделки. Анализ рисков, оказывающих влияние на условия сделки. Методы определения рыночных цен. Порядок определения интервала рыночных цен. Оценка налоговых последствий непризнания цен рыночными.

Тема 10. Особенности налогового аудита экономических субъектов в различных сферах деятельности. Налоговый аудит организаций финансового сектора экономики: специфика и ключевые моменты проведения. Налоговый аудит строительных организаций. Особенности налогового аудита инновационных проектов.

Раздел 5. Управление налоговыми рисками государства

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВЫХ РИСКОВ: ПОНЯТИЕ, КЛАССИФИКАЦИЯ И ПРИЧИНЫ ВОЗНИКНОВЕНИЯ.

Тема 1. Экономические отношения как фактор возникновения налоговых рисков.

Участники экономических и налоговых отношений. Основные черты экономических отношений, порождающих налоговые риски. Место налоговых рисков в общей системе рисков государства. Субъекты налоговых рисков.

Правовое поле, в котором реализуются налоговые отношения. Общая характеристика стратегий развития налоговых систем. Налоговая стратегия как инструмент налогового риск - менеджмента в российской и международной практике. Налоговая стратегия с точки зрения регулятора и участников экономических отношений.

Управление налоговыми рисками как фактор обеспечения экономической безопасности государства. Управление налоговыми рисками как направление совершенствования налоговой политики государства.

Тема 2. Налоговые риски: понятие и причины возникновения

Причины и условия возникновения налоговых рисков. Понятие налоговых рисков. Вероятностная природа налогового риска. Характерные черты риска. Налоговые риски как вероятность финансовых потерь. Налоговые риски с точки зрения налогоплательщика. Характеристика налоговых рисков с позиции государства.

Тема 3. Классификация налоговых рисков

Классификация рисков как основа эффективной организации их оценки. Критерии классификации рисков.

Классификация рисков по временному признаку. Классификация рисков по степени реальности. Систематические и несистематические риски, абсолютные и относительные риски. Классификация рисков по характеру возможных негативных последствий: риск налогового контроля; риск доначисления недоимки и пеней; риск санкций и штрафов; риск увеличения налогового бремени; риск снижения ликвидности; риск ареста активов. Классификация рисков по факторам, определяющим риск (внутренние и внешние риски). Классификация рисков по величине возможных потерь. Иные классификационные группы.

Категории рисков, общая характеристика, способы управления (минимизации) рисками у налогоплательщиков. Информационные риски. Риски процесса. Репутационные риски.

РАЗДЕЛ 2. НАЛОГОВЫЕ РИСКИ ГОСУДАРСТВА.

Тема 4. Налогоплательщики и государство в системе налоговых рисков

Налогоплательщики и государство: партнерство или противостояние. Факторы, определяющие налоговые риски в зависимости от участника налоговых правоотношений.

Несовпадение интересов государства и налогоплательщиков как фактор возникновения налоговых рисков. Примеры противодействия налогоплательщиков и государства в контексте налоговых рисков.

Основные характеристики риска применительно к деятельности государства, как участника налоговых отношений.

Роль неопределенности отдельных положений налогового законодательства для налогоплательщиков и государства.

Наличие неблагоприятных последствий принятия решений государством и налогоплательщиками, как характеристика налогового риска.

Альтернативность в деятельности органов законодательной и исполнительной власти как характеристика налоговых рисков.

Тема 5. Специфика классификации налоговых рисков государства

Особенности характеристики внутренних и внешних налоговых рисков в зависимости от носителя рисков.

Налоговые риски, обусловленные несовершенством налогового законодательства. Налоговые риски, связанные с установлением системы налогов и сборов: риск сокращения налоговой базы; сокращение поступлений от налогов и сборов; отток капитала; развитие теневого сектора экономики и пр..

Налоговые риски, связанные с установлением прав, обязанностей и ответственности участников налоговых отношений: риски, связанные с ограничением полномочий налоговых органов при проведении мероприятий

налогового контроля; риски, связанные с установлением ответственности налогоплательщиков за совершение налогового правонарушения. Общая характеристика и анализ макроэкономических последствий.

Налоговые риски, обусловленные неэффективной деятельностью налоговых органов по контролю соблюдения налогоплательщиками законодательства по налогам и сборам.

Уровень налоговой грамотности населения как фактор возникновения налоговых рисков государства.

Тема 6. Общий анализ возможностей управления налоговыми рисками государства.

Роль доступности информации о вероятности наступления событий и величине их последствий, выраженной стоимостными показателями, в управлении налоговыми рисками. Возможности оценки последствий в зависимости от степени достаточности информации.

Нормирование (лимитирование) налоговых рисков. Концентрация рисков. Диверсификация.

Этапы процесса управления. Формы управления налоговыми рисками: активная, адаптивная, консервативная. Варианты преодоления риска: избегание, удержание, передача, снижение степени риска. Принципы предосторожности. Мероприятия, способствующие снижению налоговых рисков.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ НАЛОГОВЫМИ РИСКАМИ ГОСУДАРСТВА

Тема 7. Налоговое администрирование в системе управления налоговыми рисками государства.

Налоговое администрирование как система управления налоговыми отношениями. Цели, задачи и принципы налогового администрирования.

Роль налогового администрирования в управлении налоговыми рисками.

Проблемы налогового администрирования. Совершенствование методики налогового администрирования в целях повышения эффективности управления налоговыми рисками государства. Перспективные направления совершенствования методики налогового администрирования.

Тема 8. Администрирование трансфертного ценообразования.

Государственное регулирование рынка посредством организации контроля механизма трансфертного ценообразования. Нормативно – правовая база, регулирующая вопросы трансфертного ценообразования. Понятие «взаимозависимые лица». Способ и последствия контроля за трансфертными ценами. Общая характеристика налоговых последствий использования механизма трансфертного ценообразования. Различия в порядке налогообложения как основа трансфертного ценообразования. Соглашение о ценообразовании как инструмент

снижения налоговых рисков. Проблемы администрирования трансфертного ценообразования в России.

Тема 9. Деятельность с высокой налоговой выгодой как фактор налогового риска.

Понятие необоснованной налоговой выгоды. Эволюция правоприменительной практики от определения недобросовестного налогоплательщика к необоснованной налоговой выгоде.

Примеры схем ведения деятельности, направленной на получение необоснованной налоговой выгоды. Анализ налоговых последствий.

Тема 10. Математические методы оценки. Индекс должной осмотрительности.

Количественный и качественный методы оценки налогового риска. Условия определения предельного (максимального) уровня существенности оценки налогового риска. Уровни риска ошибочного мнения налоговых органов и факторы, их определяющие.

Матрица последствий рисков несоблюдения налогового законодательства. Матрица вероятности рисков несоблюдения налогового законодательства. Методы расчета «налогового провала».

Критерии неблагонадежности. Факторы, учитываемые при формировании модели неблагонадежности. Логистическая регрессия, гибридная нейронечеткая сеть и другие модели неблагонадежности. Зарубежные аналоги моделей неблагонадежности компаний – налогоплательщиков. Распределение индекса неблагонадежности по отраслям.

Индекс должной осмотрительности.

Раздел 4. ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ НАЛОГОВЫМИ РИСКАМИ

Тема 11. Практика управления налоговыми рисками.

Анализ практических ситуаций и правоприменительной практики. Анализ типичных ошибок, возникающих в процессе управления налоговыми рисками. Необходимость проведения анализа действий налогоплательщиков в целях минимизации налоговых рисков государства.

Тема 12. Зарубежный опыт управления налоговыми рисками государства.

Роль международных организаций в работе по созданию и развитию подходов и методик в области управления рисками. Международный опыт работы с рисками несоблюдения налогоплательщиками налогового законодательства.

Типовые модели управления рисками на макроуровне. Принципы оказания влияния на налоговые риски, используемые в международной практике. Анализ эффективности принятых налоговыми администрациями мер по повышению степени соблюдения налогоплательщиками налогового законодательства.

Оценка «налогового провала» (tax gap) как показателя, характеризующего размеры негативных последствий налогового риска.

2.2 Примерный перечень вопросов междисциплинарного государственного экзамена по направлению «Государственный аудит»:

1. Экономическая и правовая природа налоговых рисков.
2. Несовершенство налоговой системы как причина возникновения налоговых рисков государства: общая характеристика, примеры, анализ неблагоприятных последствий для государства.
3. Налоговая политика как причина возникновения налоговых рисков государства: общая характеристика, примеры, анализ неблагоприятных последствий для государства.
4. Международная налоговая конкуренция как причина возникновения налоговых рисков государства: общая характеристика, примеры, анализ неблагоприятных последствий для государства.
5. Налоговая дисциплина как фактор налоговых рисков государства.
6. Деятельность с высокой налоговой выгодой как фактор налогового риска: понятие, общая характеристика, примеры схем ведения деятельности, анализ неблагоприятных последствий для государства.
7. Роль налогового администрирования в управлении налоговыми рисками.
8. Налоговая нагрузка и налоговые условия ведения предпринимательской деятельности как фактор налоговых рисков государства.
9. Налоговый аудит в системе налоговых органов Российской Федерации: концепция, цели, задачи, порядок досудебного рассмотрения налоговых споров.
10. Негосударственный налоговый аудит как экспертная составляющая системы налогового контроля.
11. Аудит и налоговый аудит: сходство, отличие и взаимосвязь. Сущность, цель и задачи налогового аудита.
12. Роль негосударственного налогового аудита в совершенствовании российской системы налогового администрирования.
13. Программно-целевое бюджетное планирование: сущность, задачи.
14. Зарубежный опыт использования программно-целевой методологии бюджетного планирования.
15. Объектно-ориентированный подход в программно-целевом бюджетном планировании.
16. Экономическая безопасность в системе национальной безопасности.
17. Экономические интересы и угрозы экономической безопасности

18. Макроэкономические показатели и пороговые значения экономической безопасности.
19. Финансовая безопасность как структурная часть экономической безопасности.
20. Структура совокупного внешнего долга: основные тенденции и риски для экономики.
21. Общие подходы к определению эффективности бюджетных расходов.
22. Характеристика Программы повышения эффективности управления общественными (государственными и муниципальными) финансами до 2018 года.
23. Оценка реализации основных задач в сфере обеспечения долгосрочной устойчивости бюджета
24. Качество управления государственными финансами: основные проблемы и пути их решения.
25. Государственно-частное партнерство: формы, проблемы, перспективы.
26. Государственные программы как инструмент повышения эффективности бюджетных расходов.
27. Оценка эффективности вложения бюджетных средств в уставные капиталы хозяйственных обществ, показатели бюджетной, социальной и экономической эффективности.
28. Развитие механизмов саморегулирования как одно из направлений совершенствования государственного управления.
29. Оптимизация предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций как одно из направлений повышения эффективности бюджетных расходов.
30. Понятие и критерии эффективности управления государственной и муниципальной собственностью
31. Особенности правового статуса и основы деятельности государственных корпораций.
32. О проблемах формировании системы государственного финансового контроля в России.
33. Место государственного аудита в системе государственного финансового контроля.
34. Роль государственного аудита в достижении целей и решении задач социально-экономической политики государства.
35. Современное состояние и пути решения правового обеспечения государственного аудита в России.
36. Счетная палата Российской Федерации как высший орган государственного аудита, ее задачи, функции и полномочия.

37. О соответствии Федерального закона «О Счетной палате Российской Федерации» требованиям Лимской декларации руководящих принципов аудита.

38. Основные задачи и содержание предварительного аудита формирования федерального бюджета

39. Основные задачи и содержание оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения федерального бюджета

40. Основные задачи и содержание последующего контроля за исполнением федерального бюджета

41. Формирование системы управления и проблемы повышения качества государственного аудита.

42. Элементы системы государственного стратегического планирования и управления, их характеристика

43. Системные недостатки в обеспечении реализации целей государственной политики в области социально-экономического развития Российской Федерации, их характеристика

44. Целевые ориентиры, поставленные в «Концепции долгосрочного социально-экономического развития на период до 2020 года»

45. Основные направления и ожидаемые результаты социально-экономического развития Российской Федерации в рамках Прогноза долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2030 года

46. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года; охарактеризуйте цели, определенные в документе

47. Основные цели субъектов Российской Федерации в области регионального стратегического планирования

48. Основные причины замедления экономического роста в РФ на современном этапе, анализ и оценка

49. Дорожные карты, как стратегические направления экономического развития РФ, формирование комфортной предпринимательской среды

50. Стратегические задачи в области реформирования естественных монополий.

51. Основные инструменты повышения эффективности бюджетных расходов в сфере государственных (муниципальных) закупок.

52. Реформа системы государственных закупок: содержание и влияние на эффективность бюджетных расходов.

53. Общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг: нормативное правовое обеспечение, перечень органов, оказывающих услуги, порядок обжалования действий/бездействий должностных лиц.

54. Универсальная электронная карта: организация деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт, реквизиты карты, ее получатели.

55. Случаи осуществления государственных и муниципальных закупок у единственного поставщика.

56. Порядок проведения открытого/закрытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса.

57. Порядок проведения электронного аукциона. Особенности применения усиленной электронной подписи.

58. Порядок проведения запроса котировок и запроса предложений при осуществлении государственных и муниципальных закупок.

2.3 Критерии оценки знаний при сдаче междисциплинарного государственного экзамена

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков является государственный междисциплинарный экзамен. Экзамен проводится по билетам, которые включают два теоретических вопроса.

Критерии оценки вопросов, выносимых на экзамен, разработаны с учетом требований образовательного стандарта МГУ и должны быть доведены до выпускников. Ответы на вопросы, выносимые на государственный экзамен, оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Содержательная часть оценки следующая:

«Отлично», если студент показывает глубокие знания и понимание программного материала по поставленному вопросу, умело обосновывает его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой, приводит аргументированные примеры, безупречно и быстро принимает оптимальные решения по вопросу.

«Хорошо», если студент твердо знает программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный правовой вопрос, не допускает существенных неточностей в ответе на него, правильно обосновывает его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров, принимает оптимальное решение по вопросу.

«Удовлетворительно», если студент имеет знание основного программного материала по поставленному юридическому вопросу, но не усвоил его детали, требует в отдельных случаях наводящих вопросов для дачи правильного ответа или правильного решения во вопросу, имеет затруднение в точных ссылках на конкретные нормативные акты.

«Неудовлетворительно», если студент допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не дает точного ответа со ссылкой на нормативные акты Российской Федерации и ее субъектов, органов местного самоуправления, не приводит аргументированных примеров практики, допускает грубые ошибки в своих ответах на наводящие вопросы членов экзаменационной комиссии..

При подготовке ответов на вопросы экзаменационного билета выпускниками может быть использована справочная литература.

2.4 Порядок проведения междисциплинарного государственного экзамена

1. Государственный междисциплинарный экзамен по направлению 38.04.09 Экономика проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках.

2. Вопросы по дисциплинам формируются исходя из требований государственного образовательного стандарта по направлению в соответствии с утвержденными рабочими программами. Список вопросов по каждой дисциплине, входящей в государственный междисциплинарный экзамен размещается в программе государственного междисциплинарного экзамена по направлению.

3. Государственный междисциплинарный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией, входящей в состав государственной аттестационной комиссии. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей кафедры государственных и муниципальных финансов и кафедры государственного аудита, а также сторонних специалистов.

4. Для ответа на билеты предоставляется возможность подготовки в течении не менее 30 минут. Для ответа на вопросы билета каждому студенту предоставляется время для выступления (не более 10 минут), после чего председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если бакалавр затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного междисциплинарного экзамена. По решению председателя государственной экзаменационной комиссии магистр могут попросить отвечать на дополнительные вопросы членов комиссии и после его ответа на отдельный вопрос билета, а также ответить на другие вопросы, входящие в программу государственного междисциплинарного экзамена.

5. Ответы бакалавров оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю государственной экзаменационной комиссии по приему

междисциплинарного экзамена. Результаты государственного междисциплинарного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания государственной аттестационной комиссии.

6. Каждый бакалавр имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы. Листы с ответами на экзаменационные вопросы хранятся в течении одного года на выпускающей кафедре. Результаты проведения государственного междисциплинарного экзамена рассматриваются на заседании кафедры государственных и муниципальных.

3. Подготовка и защита магистерской диссертации

3.1 Общие положения

Выпускная квалификационная работа магистра выполняется в форме магистерской диссертации (далее, МД), которая представляет собой законченную научно-исследовательскую работу, которая связана с решением актуальной задачи, определяемой особенностями подготовки по конкретной магистерской программе.

Основными целями выполнения и защиты магистерской диссертации являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;
- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- овладение современными методами научного исследования;
- выявление степени подготовленности студентов к практической деятельности в современных условиях;
- демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Магистерской диссертации должны быть присущи актуальность и новизна. Работа магистра должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества магистерской диссертации влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Основные требования к магистерской диссертации:

- высокий теоретический уровень, что достигается путем глубокого изучения теоретических исследований российских и зарубежных авторов, законодательных и нормативных документов;

- критическое осмысление взглядов экономистов по теоретическим и практическим вопросам, умение высказывать и обосновывать собственное мнение;
- работа направлена на решение профессиональных задач правовых и экономических наук или их научно-практических приложений, их исследование и анализ;
- использование необходимой статистической информации, ее обработка, составление таблиц, динамических рядов с необходимым анализом и обобщением; использование математических методов в расчетах;
- литературное изложение и правильное оформление работы с соблюдением основных требований, предъявляемых к ее оформлению.

Магистерская диссертация выполняется студентом выпускного курса самостоятельно под руководством научного руководителя, который утверждается приказом директора ВШГА МГУ.

Для научного руководства магистерскими диссертациями привлекаются профессоры и доценты, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук. Если диссертация выполняется в сторонней организации, научным руководителем может быть сотрудник сторонней организации, имеющий ученую степень.

Если научным руководителем магистерской диссертации является сотрудник сторонней организации, заведующий выпускающей кафедрой поручает преподавателю кафедры курировать выполнение работы в качестве консультанта по учебно-методическим и учебно-организационным вопросам.

Научный руководитель:

- определяет направление магистерской диссертации, соответствующую области научных интересов кафедры, на которой выполняется магистерская диссертация (или с учетом области научных интересов выпускающей кафедры), помогает студенту уточнить формулировку темы и составить план магистерской диссертации;
- составляет совместно со студентом календарный план подготовки диссертации и контролирует его выполнение;
- консультирует студента, оказывает ему помощь на всех этапах выполнения магистерской диссертации;
- готовит письменный отзыв по итогам выполнения магистерской диссертации.

Руководитель регулярно встречается с магистрантом, контролирует ход работы, оказывая ему консультативную помощь, а по окончании работы дает обоснованную оценку работе студента и оглашает эту оценку при обсуждении на кафедре вопроса о представлении магистерской диссертации к защите.

На магистерскую диссертацию назначается также рецензент, как правило, высококвалифицированный специалист предприятия (учреждения), профиль которого соответствует тематике выполненной работы, или смежной кафедры.

Конкретные требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам магистерской диссертации доводятся до магистрантов, научных руководителей, рецензентов в форме методических пособий и указаний.

В процессе написания и защиты магистерской диссертации магистрант должен проявлять компетенции, сформированные за время обучения в соответствии с требованиями, которые установлены в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит».

3.2 Примерные темы магистерских диссертаций по направлению подготовки 38.04.09 «Государственный аудит» профиль подготовки «Финансовое регулирование и контроль»

1. Развитие института внешнего государственного аудита в РФ
2. Риск-ориентированный внутренний аудит Центрального банка России
3. Роль нефтегазового комплекса в обеспечении стратегических интересов России при переходе к инновационной модели развития
4. Современные направления развитие кредитных организаций страны.
5. Формирование финансовой политики организации.
6. Анализ социально-экономического развития России в XXI веке.
7. Совершенствование методики оценки кредитоспособности заемщика - юридического лица.
8. Объектно-ориентированный подход как направление повышения эффективности финансово-экономического обеспечения военной безопасности.
9. Структуризация финансовой информации в сфере военного строительства на основе программно-целевого метода.
10. Совершенствование информационных механизмов финансового контроля с использованием объектно-ориентированного подхода.
11. Финансовый контроль как инструмент обеспечения военной безопасности.
12. Совершенствование информационных механизмов финансового контроля на основе программно-целевого подхода.
13. Система показателей стратегического и бюджетного планирования как инструмент достижения целей государственной политики.
14. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации (ОНДП) основа для стратегических целей, определяющих приоритетные социально-экономические задачи на среднесрочную перспективу.

15. Инновационное развитие России как база устойчивого экономического роста, улучшения инвестиционного климата, диверсификации и повышения конкурентоспособности субъектов экономики.

16. Роль государственного финансового аудита в рамках объективной, независимой и точной диагностически оценки состояния экономики и финансов.

17. Консервативность и надежность экономических прогнозов, положенных в основу бюджетного планирования.

18. Особенности формирования федерального бюджета.

19. Проблемы формирования бюджетов субъектов Российской Федерации.

20. Проблемы формирования местных бюджетов.

21. Управление средствами Резервного фонда и Фонда национального благосостояния, повышение его эффективности.

22. Государственный финансовый контроль за доходами федерального бюджета, его совершенствование.

23. Мониторинг налоговых рисков государства (или Мониторинг налоговых рисков государства как элемент финансового контроля)

24. Управление налоговыми рисками государства

25. Теоретическое обоснование налоговых расходов бюджета

26. Моделирование налоговых доходов бюджета

27. Международная налоговая конкуренция в системе экономической безопасности

28. Налоговый контроль в контексте интеграционных и международных процессов

29. Противодействие уклонению от уплаты налогов: проблемы и перспективы

30. Современные проблемы государственного и муниципального управления государственными и муниципальными закупками

31. Государственные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджета

3.3 Порядок выполнения магистерской диссертации

Тема магистерской диссертации должна соответствовать выбранному магистрантом направлению подготовки и специфике базы практики.

Перечень примерных тем магистерских диссертаций по программе подготовки магистров утверждается на заседании кафедры государственных и муниципальных финансов, являющейся «выпускающей» по данной программе с учетом предложений всех преподавателей, задействованных в реализации программы.

Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации на основе утвержденного перечня. По согласованию с

руководителем магистрант может предложить тему, не входящую в перечень, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Предложенная магистрантом тема должна соответствовать направлению подготовки и входить в перечень приоритетных направлений исследования какой-либо из профильных кафедр.

Заявление о выборе темы магистерской диссертации и назначении научного руководителя составляется по установленной форме.

Заявление визируется:

- преподавателем, которого магистрант просит назначить научным руководителем, на предмет согласия руководить подготовкой магистерской диссертацией и отсутствия возражений по предлагаемой магистрантом теме;
- заведующим ведущей кафедры / руководителем программы подготовки магистров на предмет отсутствия возражений по кандидатуре научного руководителя.

Одновременно с заявлением о выборе темы магистерской диссертации разрабатывается индивидуальный календарный план-график выполнения магистерской диссертации (Приложение 3).

График визируется:

- магистрантом разработавшим данный график в соответствии с рекомендациями кафедры
- преподавателем, которого магистрант просит назначить научным руководителем

Заявление с перечисленными визами передается магистрантом на ведущую кафедру, в срок не позднее одного месяца с момента начала занятий в третьем семестре обучения.

Заявление и индивидуальный график работы над магистерской диссертацией с перечисленными визами рассматриваются на заседании кафедры государственных и муниципальных финансов и передаются в учебную часть факультета.

Темы магистерских диссертаций и научные руководители магистрантов утверждаются приказом по факультету.

Индивидуальные графики работы магистрантов утверждаются на заседании кафедры государственных и муниципальных финансов, текущий контроль за их исполнением осуществляется учебной частью факультета.

Организация работы над диссертацией

Процесс выполнения диссертации включает следующие этапы:

- а) анализ публикаций по теме исследования;
- б) составление рабочего плана магистерской диссертации. Рабочий план разрабатывается магистрантом при участии научного руководителя;

- в) теоретические и прикладные исследования; изучение и систематизация отобранного по теме теоретического материал и прикладные исследования,
- г) оформление диссертации;
- д) подготовку диссертации к защите;
- е) защиту диссертации.

Подготовка диссертации к защите

На подготовку и написание магистерской диссертации отводится количество недель в соответствии с ФГОС ВПО и Образовательными стандартами МГУ по соответствующим направлениям подготовки, в течение которых магистрант работает со своим научным руководителем, контролирующим уровень и качество выполнения работы.

Выполнение магистерской диссертации производится в соответствии с заданием и графиком выполнения работы, составленными и утвержденными в установленном порядке.

По ходу выполнения магистерской диссертации магистрант обязан проходить контрольные рубежи, согласно утвержденному графику.

При систематическом несоблюдении графиков выполнения работы магистрантам могут быть наложены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления по решению декана факультета на основании представления ведущей кафедры.

На контрольные рубежи, которые проводятся на заседании выпускающей кафедры, магистрант, после согласования с научным руководителем, должен предоставить рабочий вариант глав диссертации, с краткой характеристикой выполненных и планируемых этапов работы.

На основании письменного отзыва с оценкой научного руководителя на выпускающей кафедре принимается решение о допуске магистранта к защите. Научный руководитель представляет отзыв на магистерскую диссертацию. Отзыв должен содержать объективный анализ содержания работы, а также мнение руководителя относительно успешности освоения личностных компетенций (о степени самостоятельности магистранта, его отношении к делу и т.п)

Магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию. Рецензент не позже, чем за 5 дней до защиты, представляет развернутую (не менее 1,5-2 страниц машинописного текста) рецензию с анализом сильных и слабых сторон магистерской диссертации. Рецензент оценивает соответствие содержания работы магистра положениям ФГОС ВПО или Образовательного стандарта МГУ по соответствующему направлению подготовки, оценивает актуальность темы, научную новизну и практическую значимость работы, характеризует качество представления материала (степень соответствия структуры рукописи, ее оформления, языка изложения стилю, принятому для научных отчетов,

статей, проектной документации), отмечает, можно ли из текста рукописи с достаточной степенью ясности судить о достоверности и ценности полученных результатов, о личном вкладе автора. Как правило, рецензии содержат замечания, на которые магистрантам предстоит отвечать в ходе защиты. Рецензент указывает в рецензии вывод о соответствии / не соответствии студента квалификации (степени) магистра. Магистрант знакомится с рецензией не позднее, чем за 3 дня до защиты работы.

В магистерскую диссертацию структурно входят:

1. Титульный лист – содержит указание на место выполнения магистерской диссертации, наименование направления подготовки, наименование квалификации, название работы, данные об авторе, научном руководителе, форму для резолюции «Допустить к защите» (Приложение 1);

2. Содержание;

3. Введение – обоснование актуальности темы, формулировка основной цели работы, постановка задач;

4. Основная часть, состоящая из трех глав (см. ниже);

5. Заключение – изложение итогов работы в сопоставлении с общей целью и поставленными задачами. Предложения по внедрению результатов, перспективы продолжения работы;

6. Список использованной литературы;

7. Приложения.

Кроме того, магистрант может подготовить раздаточный материал, дополнительные документы и электронные материалы.

Основная часть магистерской диссертации должна содержать необходимые материалы для достижения поставленной цели и задач, решаемых в процессе выполнения работы. Она подразделяется на 3 главы:

1 – теоретическую (содержит систематизированный материал с анализом нормативных и научных публикаций по теме исследования),

2 – аналитическую (результаты анализа объекта исследования, в т.ч. основанные на материалах, полученных во время прохождения практики),

3 – проектную (предложения по решению исследуемой проблемы)

Более подробно по содержанию каждой части – см. в разделе IV «Характеристика отдельных частей магистерской диссертации».

Раздаточный материал содержит 4-5 наборов листов формата А4 для членов комиссии, поясняющих основные результаты выполнения магистерской диссертации.

Дополнительные документы, вкладываемые в отдельную папку:

1. Отзыв руководителя магистерской диссертации.

2. Рецензия на магистерскую диссертацию.

Электронные материалы содержат электронную папку с файлами текста магистерской диссертации и раздаточного материала, презентацию. Они сдаются на кафедру перед защитой. Электронная папка должна иметь название, состоящее из фамилии и инициалов автора, например «Иванов И.П.» и названия диссертации.

К магистерской диссертации предъявляются общие требования:

1. материал должен излагаться четко, логически последовательно, полно;
2. каждая глава должна завершаться выводами, которые логически оформляют переход к другому этапу работы;
3. каждый лист рукописи делится на абзацы; абзацами выделяются обособленные по смыслу части изложения, в каждом должны содержаться положения, тесно связанные единством мысли;
4. необходимо использовать точные термины и формулировки, исключающие возможность неоднозначной трактовки материала;
5. в случае использования в работе материалов (мыслей, идей, концепций, расчетов и т.п.) других авторов обязательно делать ссылку на источник;
6. желательно избегать частого повторения одинаковых слов, словосочетаний и оборотов, это требование особенно важно соблюдать в тексте на одной или соседних страницах;
7. при написании работы нельзя допускать произвольных сокращений слов, словосочетаний, кроме общепринятых «и т.д., и т.п., и др.», которые чаще всего употребляются после перечислений;
8. цитаты должны быть не более 3 строчек;
9. язык описания – русский; стиль описания – нейтральный, с преобладанием неопределенно-личных предложений типа: наш выбор обусловлен тем, что; очевидно, что; нужно отметить, что; статистический анализ показывает, что и т.п., а также вводных слов типа: на наш взгляд; по нашему мнению и т.п.

Магистерская диссертация оценивается по следующим критериям:

- уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы;
- качество методики анализа;
- полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;
- самостоятельность ее разработки.

Рекомендуемый объем магистерской диссертации: 90-100 машинописных страниц формата А4, до 20 машинописных страниц приложений, таблицы – по усмотрению руководителя, список использованных источников – не менее 60 наименований (по преимуществу научные издания, включая желательно несколько работ на иностранном языке), на которые имеются ссылки по тексту работы.

3.4. Содержание и оформление магистерской диссертации

Основными частями выпускной работы магистра являются: введение, основные главы работы (теоретическая, аналитическая часть и проектная), заключение. Структура и содержание отдельных частей магистерской диссертации и ее графическая часть зависят от выбранной темы и определяется руководителем.

Во введении определяется актуальность выбранной темы, формулируется цель и задачи работы, а также объект и предмет исследования. Отмечается состояние разработанности выбранной темы, делается краткий обзор литературы, который включает в себя список фамилий отечественных и зарубежных ученых, занимавшихся данной проблематикой. В конце введения обосновывается структура и логика работы. Объем введения составляет 3-5 страниц.

В главах основной части магистерской диссертации подробно рассматриваются и анализируются изучаемые явления и факты, описывается методика и техника самого исследования. Основная часть исследования делится на 3 главы. Каждую главу целесообразно разделить на 2-4 параграфа.

В первой главе магистерской диссертации раскрываются теоретические аспекты заявленной темы, делается обзор нормативных документов, подробно анализируется литература по теме, рассматривается методика и техника исследования, обобщаются результаты. Объем теоретической главы должен быть 17-20 страниц.

Содержание второй и третьей глав основной части должно соответствовать теме магистерской диссертации, полностью ее раскрывать. Эти главы призваны показать умение магистранта логично и аргументировано излагать материал.

Вторая глава магистерской диссертации представляет собой практическую часть магистерской работы. В ней приводятся результаты анализа объекта исследования.

В данной главе необходимо:

- описать исходную информацию, проанализировать ее достоверность и возможность использовать для решения поставленных задач;
- выбрать для анализа количественные показатели;
- перечислить критерии, позволяющие на основе количественных показателей выбрать наиболее приемлемый вариант решения поставленных задач при существующих ограничениях.

Если магистерская диссертация пишется по конкретному предприятию (организации), тогда во второй главе работы на основе изучения финансовой и бухгалтерской отчетности конкретного предприятия (или нескольких предприятий) производится анализ состояния проблемы за анализируемый период. Анализ желательно производить за период длительностью не менее 3-х лет. Такой ретроспективный анализ позволяет изучить динамику исследуемых процессов,

выявить тенденции и закономерности развития, дать им объективную оценку. Выявляются причины сложившегося положения, пути устранения недостатков. Практическая часть работы должна содержать иллюстративный материал: графики, диаграммы, схемы, таблицы. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме. Объем второй главы должен быть 25-30 страниц.

В третьей главе работы на основе обработанного практического материала предлагаются конкретные пути решения проблемы, обосновывается эффективность предлагаемых мер и финансовые последствия их практической реализации. Данная глава должна содержать выводы не только по практической части работы, но и может предлагать теоретические аспекты путей решения проблемы для всех хозяйствующих субъектов. Объем третьей главы должен составлять 15-20 страниц.

В конце каждого параграфа главы должны быть сформулированы краткие выводы, которые должны являться логическим завершением и одновременно быть переходом к следующему параграфу или главе.

Заключение магистерской диссертации (3-5 стр.) должно содержать общую оценку результатов работы и краткие выводы.

Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы. В заключении делаются выводы, обобщения и рекомендации, которые вытекают из работы, подчеркиваются элементы научной новизны, их практическая значимость, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования в этой области знаний.

Заключение может включать в себя научные и практические предложения, что повышает ценность магистерской диссертации. Но такие предложения должны обязательно исходить из круга работ, проведенных лично магистрантом и внедренных на практике.

Если магистерская диссертация будет носить методологический характер, то ее практическая значимость может проявиться в публикациях основных результатов исследования, предоставлении актов о внедрении результатов исследования в практику; апробации результатов исследования на научно-практических конференциях и симпозиумах; в использовании научных разработок в учебном процессе, в участии в разработке государственных и региональных программ развития той или иной отрасли народного хозяйства; использовании результатов исследования при подготовке новых нормативных и методических документов.

В заключении магистерской диссертации дают предположения по использованию результатов работы и оценку экономического эффекта от их внедрения или отмечают научную, социальную ценность результатов разработки. Можно указать существующие с точки зрения автора нереализованные в рамках данного проекта возможности в будущем.

В списке использованной литературы приводятся законодательные и нормативные документы, монографии, журнальные и газетные публикации по теме работы. Список литературы должен включать не менее 50-60 литературных источников, в том числе статьи из экономических журналов сроком давности не более 3 лет, включая издания за последний год.

Список литературы составляется в следующем порядке:

- законы РФ;
- постановления Правительства РФ;
- указы Президента РФ;
- письма, инструкции, распоряжения министерств и ведомств;
- монографии;
- книги, научные разработки по теме;
- учебные издания;
- статьи из периодических изданий;
- справочные издания.

Приложения являются неотъемлемой частью магистерской работы и представляют собой аналитические таблицы, диаграммы, рисунки, схемы и т.п. Каждое приложение начинается с нового листа с обозначением в правом верхнем углу словом «Приложение». Приложения должны нумероваться последовательно, арабскими цифрами и иметь заголовки.

Оформление магистерской диссертации

Магистерская диссертация начинается с титульного листа. За титульным листом следует оглавление.

Работа выполняется компьютерным способом: страницы формата А4, напечатанные на одной стороне листа на принтере шрифтом Times New Roman 14 кегль через полтора интервала. Каждая страница должна иметь одинаковые поля: слева – 3 см, справа 1,5 см; сверху и снизу по 2 см. Дополнительные интервалы между абзацами отсутствуют.

Нумерация страниц текста должна быть сквозной, первой страницей является титульный лист, второй – оглавление. На последующих страницах номер проставляется арабскими цифрами в верхнем правом углу без точки. На страницах 1 и 2 (титульный лист и оглавление) номер страницы не ставится.

Использование цифрового материала, цитирование источников вызывает необходимость сносок. Сноски указываются или в конце страницы, или в конце текста. В сносках должно содержаться название источника, издательство, год и место издания, страница, с которой взята цитата или цифровые данные. Сноски печатаются через 1 интервал, 10 кегль.

Таблицы, содержащие цифровой материал, должны иметь название и подлежат нумерации в пределах главы. Их помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Порядковый номер главы и таблицы указываются в правом углу над названием таблицы (например: Таблица 1.2 — вторая таблица в первой главе).

Таблица 1.2.

Прогноз движения денежных средств на 2014 год

(тыс. руб.)

Показатели	Сумма
1. Движение денежных средств в результате текущей деятельности	562 289,0
2. Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	12 567 283,0

После таблицы должен следовать анализ табличных данных. Допускается размер шрифта в таблице – 12 (Times New Roman). Таблицы выравниваются в тексте по центру или по правому краю. При отсутствии отдельных данных в таблице ставится прочерк. Таблицы, размер которых превышает 1 страницу, выносятся в приложение.

Иллюстративный материал (графики, диаграммы, рисунки, чертежи) объединяется под одним названием – рисунки. Рисунки должны иметь название и также подлежат нумерации нарастающим порядком в пределах главы. Название и порядковый номер рисунка указываются по центру под рисунком (например: Рисунок 2.3. Ресурсы и их использование по сектору нефинансовых корпораций в 2012 году).

К защите работа представляется в сброшюрованном (сшитом) виде. Последовательность брошюровки материала: обложка, титульный лист, оглавление, текстовая часть, список использованной литературы, приложения.

Условия допуска выпускника к защите магистерской диссертации

К защите МД допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего образования, успешно сдавшие междисциплинарный государственный экзамен и представившие МД с отзывом руководителя в установленный срок.

Условия не допуска выпускника к защите магистерской диссертации

Если студент в установленный срок не представил МД с отзывом научного руководителя, кафедра в трехдневный срок представляет служебную записку о непредставлении МД за подписью заведующего кафедрой заместителю деканата факультета по учебной части. Студент, не представивший МД с отзывом научного руководителя в установленный срок, к защите не допускается и подлежит

отчислению из ВШГА МГУ как не прошедший итоговую государственную аттестацию.

3.5. Защита магистерской диссертации

Подготовка к защите сводится в первую очередь к работе над текстом доклада-выступления. Доклад на защите следует строить по определенному плану, излагая наиболее существенные этапы и результаты магистерской диссертации.

Содержание доклада должно в лаконичной форме передавать основное содержание магистерской диссертации. Выступление должно быть проиллюстрировано с помощью схем, таблиц, графиков, и т. д. Демонстрационные плакаты (раздаточный материал) необходимо тщательно готовить по содержанию, с соблюдением правил оформления графиков, диаграмм, таблиц.

При подготовке доклада магистранту следует учитывать, что 1 страница машинописного текста, напечатанного через 1,5 интервала, соответствует 2-2,5 минутам выступления в зависимости от темпа чтения (он не должен быть слишком быстрым). При этом необходимо оставить резерв времени на пояснения демонстрационного материала, пометив в тексте доклада соответствующие места. Рекомендуется печатать доклад достаточно крупным шрифтом, а также делать большие межстрочные интервалы и поля, чтобы всегда можно было оперативно вставить пометки, дополнения, комментарии.

В заключительной части можно поблагодарить научного руководителя, сотрудников кафедры, членов комиссии за руководство, ценные советы и закончить речь словами «Спасибо за внимание».

Желательно, чтобы на защите магистрант держался спокойно, с достоинством. Речь должна быть нормальной по громкости и не очень быстрой. Наиболее приемлема спокойная повествовательная манера изложения. Важно, чтобы ответы на вопросы были правильными, ясными и четкими, звучали уверенно и убедительно.

Для защиты магистерской работы необходимо подготовить презентацию с использованием 12-15 слайдов.

Презентация должна содержать следующую информацию:

- В заголовке приводится тема (название), автор и научный руководитель (Ф.И.О.)
- Основные иллюстративные материалы, статистические обзоры, табличные или другие наглядные материалы, выявленные проблемы в ходе исследования.
- Выводы и рекомендации, разработанные автором.

Каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов в слайде не должно превышать 40. Информация на слайде должна быть контрастна фону, а фон не

должен затенять содержимое слайда, если яркость проецирующего оборудования будет недостаточной.

Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

Предварительно надо определить, сколько минут требуется на каждый слайд. Очень важно не торопиться при докладе и четко произносить слова. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу (Вид – страницы заметок). Можно распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

До начала заседания Государственной аттестационной (экзаменационной) комиссии магистерские диссертации должны быть сданы секретарю комиссии для контроля правильности оформления и сверки фамилии, имени, отчества выпускника магистратуры, темы, фамилии, имени, отчества научного руководителя, номера приказа о допуске к защите, с соответствующими документами.

Идентификация магистрантов на итоговых аттестационных испытаниях проводится традиционно: визуально и по паспортам.

Объявляя защиту каждой магистерской диссертации, секретарь государственной аттестационной комиссии называет фамилию, имя и отчество выпускника, тему его магистерской работы.

Продолжительность защиты не должна превышать 20-30 минут.

Схематично процедура защиты включает следующие стадии.

1. Доклад автора по теме магистерской диссертации – 10-15 минут. В докладе с использованием раздаточного материала или слайдов кратко излагаются актуальность, цель и задачи работы, освещаются научная и практическая значимость полученных результатов, формулируются рекомендации и выводы.

2. Ответы на вопросы председателя, членов комиссии и других присутствующих.

3. Оглашение рецензии на магистерскую диссертацию и справки о внедрении ее результатов на предприятии, организации, фирме (если имеется).

4. Ответы магистранта на замечания рецензента.

5. Выступление научного руководителя магистерской диссертации и других лиц, присутствующих на защите, если они просят слово.

6. Ответы выпускника на критические замечания научного руководителя и других лиц, принявших участие в обсуждении магистерской диссертации.

После публичного заслушивания всех магистерских диссертаций, представленных на защиту, проводится закрытое заседание аттестационной комиссии. На закрытом заседании комиссии обсуждаются результаты прошедших

защит, выносятся согласованная оценка по каждой магистерской диссертации: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Оценка выносится простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равенстве голосов, решающим является голос председателя). Одновременно принимаются рекомендации о практическом использовании полученных в магистерской диссертации результатов.

Решения комиссии считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 ее состава.

По окончании закрытого заседания возобновляется публичное открытое заседание комиссии, на которое вместе с магистрантами приглашаются все желающие. Председатель кратко подводит итоги, объявляет оценки по защищенным на данном заседании диссертациям и другие результаты, в том числе о присуждении (не присуждении) каждому выпускнику искомой степени (квалификации), о выдаче дипломов с отличием и др.

Решения о работе комиссии оформляются протоколами установленной формы, в которых фиксируются заданные каждому магистранту вопросы, даются оценки магистерским диссертациям.

Успешная защита магистерской диссертации означает окончание обучения в магистратуре, магистранту присуждается степень магистра по соответствующему направлению.

Выпускник, получивший неудовлетворительную оценку при защите магистерской диссертации, отчисляется из университета. При восстановлении ему назначается повторное итоговое испытание, но не ранее, чем через три месяца, и не более, чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые испытания назначаются не более двух раз.

В случае неудовлетворительной оценки, полученной на защите магистерской диссертации, государственная аттестационная комиссия устанавливает, может ли к повторной защите представляться та же работа, но с доработкой, или должна быть разработана новая тема.

3.6. Критерии оценки магистерской диссертации

При формировании критериев оценки следует использовать перечень компетенций, которые должны быть освоены выпускником.

Оценка «отлично» выставляется при условии:

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер;
- собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития универсальных, профессиональных и специализированных компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков;

- работа хорошо оформлена и своевременно предоставлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР;

- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подтверждаются требованиями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;

- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативно-правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития универсальных, профессиональных и специализированных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда:

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;

- в работе использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития универсальных, профессиональных и специализированных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым

требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

- при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития универсальных, профессиональных и специализированных компетенций; работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

- на защите выпускник поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

Декану ВШГА МГУ
С.М. Шахраю
магистранта _____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему магистерской диссертации _____

и назначить научным руководителем _____

(ФИО, степень, звание, должность)

« ___ » _____ 20 г.

подпись студента

Согласовано:

Научный руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

« ___ » _____ 20 г.

Приложение Б
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

« _____ » _____ 20 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК

№ п/п	Наименование этапов выполнения магистерской диссертации	Срок выполнения	Отметка о выполнении, подпись научного руководителя
1	Составление библиографии по теме		
2	Составление рабочего плана		
3	Написание работы (введение, главы, заключение)		
	Глава 1.....		
	Глава 2.....		
		
		
4	Доработка и представление окончательного варианта работы		
5	Представление к защите		

Студент _____

Научный руководитель _____

**Образец оформления плана
магистерской диссертации**

ВШГА МГУ

УТВЕРЖДАЮ

Кафедра _____

Руководитель магистерской
диссертации

(должность)

(подпись) (И.О.Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

ПЛАН

Магистерской диссертации на тему:

студента учебной группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Введение

Глава 1. _____

1.1 _____

1.2 _____

1.3 _____

Глава 2. _____

2.1 _____

2.2. _____

2.3 _____

Глава 3. _____

3.1 _____

3.2 _____

3.3 _____

Заключение

Приложения (графики, таблицы, схемы)

Список используемой литературы

Студент _____
(подпись)

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

План должен разрабатываться в срок не позднее двух недель после получения задания и согласовываться с руководителем. Один экземпляр плана должен находиться у руководителя, второй – у студента. В дальнейшем план может уточняться в зависимости от наличия теоретического и фактического материала.

Образец титульного листа магистерской диссертации

**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА**

ВЫСШАЯ ШКОЛА ГОСУДАРСТВЕННОГО АУДИТА (ФАКУЛЬТЕТ)

Допустить к защите
Заведующая кафедрой

«___»_____ 2013 г.

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

на тему:

«_____»

Направление 38.04.09 «Государственный аудит»

Выполнила:

студентка группы _____

Петрова Инна Николаевна

Научный руководитель:

кандидат экономических наук, доцент

Иванов Иван Иванович

Москва 20____

**ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА
ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
на магистерскую диссертацию**

магистранта

фамилия, имя, отчество

на тему _____

1. Актуальность и практическая / теоретическая значимость темы

2. Научная новизна

3. Логическая последовательность

4. Умение пользоваться методами научного исследования

5. Аргументированность и конкретность выводов и предложений

6. Умение систематизировать информационный материал

7. Широта использования литературных источников

8. Самостоятельность подхода к раскрытию темы МД

10. Степень обоснованности выводов и рекомендаций

12. Качество оформления МД, качество иллюстративного материала

13. Недостатки в работе

14. МД соответствует/не соответствует требованиям, предъявляемым к МД, и может/не может быть рекомендована к защите на заседании ГАК

15. Магистрант

фамилия, имя, отчество

заслуживает присвоения ему (ей) степени магистра
по направлению подготовки

Научный руководитель МД _____

фамилия, и., о., ученая степень, звание, место работы, должность

« _____ » _____ 20__ г.

подпись научного руководителя

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

РЕЦЕНЗИЯ

на магистерскую диссертацию

« _____ »

(название работы в точном соответствии с приказом)
выполненную студентом(кой) ВШГА МГУ имени М.В.Ломоносова

(фамилия, имя, отчество полностью)

Актуальность работы

Раскрывается основное значение исследуемой в выпускной работе темы, ее актуальность (для кого, чего), характер (прикладной, теоретический и т. д.). Особо отмечается актуальность темы в настоящее время, и с чем это связано.

Характеристика работы

Дается анализ содержания магистерской диссертации по главам. Раскрывается степень обоснованности основных положений, указывается насколько методически правильно решена та или иная из поставленных задач, отмечается уровень научного и практического их исполнения, рациональность примененных методов решения. Отмечается качество оформления выпускной квалификационной работы.

Формируются общие выводы по работе в целом, особо подчёркивая:

-соответствие выводов и рекомендаций содержанию работы и обоснованность положений, выносимых автором на защиту;
-значимость практических результатов, либо теоретических исследований для практики или дальнейших исследований.

Вывод: Магистерская диссертация соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям к магистерским диссертациям, а студент (ФИО) заслуживает / не заслуживает присвоения степени «магистр».

Примечания:

- 1.Рецензент дает отзыв на магистерскую диссертацию, а не на личные, профессиональные и т.п. качества выпускника.
2. Рецензия, как правило, должна содержать 2 страницы машинописного текста.